

OPERATEUR PLIAGE ET REPASSAGE (H/F) AVEC RECONNAISSANCE AVIQ

Entraide par le Travail

HEPPIGNIES

Informations générales

| | |
|----------------------------------|--|
| <i>Nombre de postes demandés</i> | 1 |
| <i>Catégorie de métier</i> | Blanchisseur industriel (Repasseur en blanchisserie industrielle) |
| <i>Secteur d'activité</i> | Blanchisserie/teinturerie |
| <i>Lieu(x) de travail</i> | <ul style="list-style-type: none">• HEPPIGNIESCHARLEROI [ARRONDISSEMENT] |
| <i>Votre fonction</i> | <p>Située à proximité de l'aéroport de Charleroi, l'Entreprise de Travail Adapté Entra Group existe depuis 1968 et compte plus de 850 collaborateurs. Intégrant des activités aussi diversifiées que la sous-traitance, le parachèvement du bâtiment, le back office, le call center, nous proposons à nos clients un service de sous-traitance performant, innovant et de qualité dans des domaines d'activité économique d'avenir et durables.</p> <p>Dans le cadre du développement de notre blanchisserie industrielle, nous recherchons un opérateur pliage-repassage (H/F) avec reconnaissance AVIQ.</p> <p>Vous travaillez dans une blanchisserie industrielle (zone de production).</p> <p>Vous effectuez le pliage et le repassage du linge des résidents (après lavage).</p> |

Profil du candidat

| | |
|----------------------------------|---|
| <i>Permis de conduire</i> | <ul style="list-style-type: none">• [B] Véhicules < 3,5 tonnes et 8 places maximum (+ véhicule (zoning)) |
| <i>Connaissances spécifiques</i> | <p>Nos emplois sont accessibles à des personnes en situation de handicap et bénéficiant d'une reconnaissance à l'AVIQ et d'une autorisation d'emploi dans une Entreprise de Travail Adapté.</p> <p>LE CRITERE AVIQ EST OBLIGATOIRE.</p> <p>Le travail est à réaliser dans un département de production.</p> |
| <i>Description libre</i> | <p>Méticuleux.</p> <p>Précis.</p> <p>Bonne faculté de concentration.</p> <p>Capable de rester debout.</p> |

Caractéristiques

| | |
|--------------------------|---|
| <i>Régime de travail</i> | <p>Horaire : du lundi au vendredi (6h00 à 14h40 et 11h20 à 20h00)</p> <p>Temps plein 2 pauses</p> |
| <i>Contrat</i> | <p>A durée déterminée</p> <p>Durée : 3 Mois</p> |

Contact

| | |
|------------------------------------|---|
| <i>Entité</i> | Entraide par le Travail |
| <i>Nom de la personne</i> | Mlle M'BAREK Leila |
| <i>Adresse</i> | Rue du Tilloi(H) 11 6220 Fleurus BELGIQUE |
| <i>Téléphone(s)</i> | Bureau : 010/25 39 00 |
| <i>E-mail</i> | recrutement@entra.be |
| <i>Modalités de contact</i> | Merci d'adresser votre candidature par mail via recrutement@entra.be en mentionnant le titre de la fonction dans l'objet du mail. |